

# 上海市总工会文件

沪工总办〔2024〕29号

## 关于印发《2024年上海市总工会 服务职工实事项目实施方案》的通知

各区局（产业）工会，市总机关各部室、各直管单位：

2024年上海市总工会服务职工10项实事项目已经市总工会2023年第29次主席办公会议审议通过，现印发给你们，请以“维护职工合法权益、竭诚服务职工群众”为宗旨，结合本地区、本系统、本行业实际特点，认真贯彻落实并形成本级服务职工的项目清单，不断建立健全多层多级服务职工实事项目机制。

请各级工会围绕市总工会重点工作部署，结合实际，进一步加大转移支付补助力度，强化保障，规范使用，确保服务职工工作顺利开展。

- 附件：1. 2024 年上海市总工会服务职工实项目清单  
2. 2024 年上海市总工会服务职工实项目实施方案



## 附件 1

# 2024 年上海市总工会服务职工实事项目 清 单

1. 建设改善 1000 间生产一线职工工间休息室
2. 劳模工匠服务千家企业和校园
3. 万家企业和谐劳动关系指导服务
4. 组织一线技术工人及职工疗休养
5. 新建和改建职工健身驿站(健身角)
6. 新就业形态劳动者暖心行动
7. 助力万户低收入职工“菜篮子”行动
8. 推进职工技能等级提升
9. 赋能服务千个班组
10. 安全实训进一线班组

# 建设改善 1000 间生产一线职工工间休息室 项目实施方案

## 一、工作目标

为贯彻二十大报告“要着力解决好人民群众急难愁盼问题”要求及中国工会十八大“要坚持以职工为中心的工作导向”精神，市总工会在推出“建设改善医务、公共交通、公厕职工工间休息室”服务职工实事项目的基础上，于 2024 年进一步扩大覆盖范围，聚焦重点国有企业、聚焦公共服务行业、聚焦苦脏险累岗位的一线职工，着力推进建设改善 1000 间生产一线职工工间休息室。

## 二、服务对象

本市生产制造、建筑施工、航空运输、能源化学等重点国有企业，公交地铁、医务环卫等公共服务行业，以及工作环境艰苦、有职业危害因素等苦脏险累岗位的生产一线职工。

## 三、创建标准

按照“三位一体”的通用标准进行规范创建，其中“三位”即：方位近、品位佳、定位准；“一体”即：实行一体化标准管理。各行业可在此基础上建立各自行业建设标准。

（一）方位近：帮职工选好点，因地制宜怡人

各职工工间休息室应设于日常工作场所内，方便职工就近使用。针对部分因硬件条件制约未设休息室的，各相关单位应积极发挥联动作用，可将职工工间休息室与职工书屋、职工健身驿站、爱心妈咪小屋等工会服务职工阵地进行有机结合，实现空间共享，提升职工工间休息室覆盖率，力争为职工打造出一个宁静舒心、温馨惬意的休息场所。

### （二）品位佳：对职工用足心，设施环境怡身

各职工工间休息室应根据职工需求及空间结构特点，依托现有资源进行创建或改善：

1. 划定相对私密、固定的独立区域，通风照明良好；

2. 可配备冰箱、空调、微波炉、沙发躺椅等必要设施设备。

在部分条件允许的休息室，还可提供按摩椅、空气净化器、电视机等设备；

### （三）定位准：待职工充满情，服务精准怡心

各单位在建设职工工间休息室过程中，应及时响应职工需求，有针对性地引入健身休闲、健康指导、安全教育、心理体验等职工喜闻乐见的工会服务内容，实现职工工间休息室的功能拓展。

### （四）一体化标准管理

市总工会统一设计职工工间休息室 logo 系列标识，方便各单位制作悬挂。各单位应做好日常自查工作，安排专人负责管理保持环境整洁、安全、有序，应按照《上海工会服务阵地考核管理办法（试行）》，围绕工会服务阵地“六字诀”（即“明、亮、

精、美、全、佳”），从制度明、标识亮、服务精、环境美、设施全、效能佳六个维度开展标准化管理。

### 三、工作要求

（一）加强组织领导。各区局（产业）工会要高度重视、加强组织领导，形成工作机制，确保工作共研共推。市级管理工作组办公室设在市总权益保障部，负责做好组织指导、督促检查等工作，定期召开工作例会，有序推进项目开展。

（二）落实主体责任。各级工会要督促职工工间休息室所属单位积极落实企业主体责任，激发并调动企事业单位的工作热情。加强顶层设计，将职工工间休息室建设和改善纳入年度工作考核内容之一。要结合行业特点和客观实际，制定完善各行业的职工工间休息室建设标准。各区总工会和各产业局工会要把建设改善职工工间休息室作为年度重点工作或纳入年度服务职工实事项项目，做好资源整合、统筹协调。

（三）深入调研排摸。各区局（产业）工会要充分排摸本区域或本产业内休息室现况，按照“职工有需求，现实有条件”的基本原则，尤其要充分考虑苦脏险累岗位职工呼声，结合场地和本行业的实际情况，研究切实可行的职工工间休息室建设改善方案。对已有休息室，要投入经费优化工间休息环境，增加职工需求集中的设施设备，提升改善相关服务；对未设休息室的，要积极挖掘现有资源，发挥条块联动作用，配套相关资源，优化职业环境。

（四）持续问需职工。各级工会要广泛倾听职工对工间休息室的诉求，通过职代会、民主协商、集体决策等方式，让职工充分表达意见，深入参与项目建设。各相关单位在工间休息室的装饰布局、功能划分等方面，结合职工的所需所盼进行量身定制，还应将各类工会服务项目按需引入职工休息室，为职工提供更加精准、贴心、优质的服务，切实将工间休息室打造成为职工理想的幸福新空间。

（五）多方形成合力。职工工间休息室的建设改善应由各级党委总体指导、行政积极落实、工会协调配合、相关部门共同参与，共同构筑上下联动合力推进工作模式。市总工会将投入项目经费，统一对复核通过的职工工间休息室拨划经费补贴，用于工间休息室的物品配置、设计装修等用途；各区局（产业）工会要根据各自的创建标准，结合自身实际进行资金配套。各级工会要督促相关单位行政积极配套资金，统筹用于建设和改善职工工间休息室项目。

（六）稳步有序推进。各级工会要按照“征求意见、方案设计、建设改造、审核验收、复核挂牌”等步骤，稳步推进休息室建设改善工作。坚持把好硬件质量关，确保职工工间休息室各项硬件设施按照预期保质保量地完成建设改造；把好服务项目关，确保职工工间休息室中各类服务职工项目能够良性运转；把好长效管理关，建立长效的管理制度，让完成建设改善的职工工间休息室能够持续为职工群众提供优质服务。

(七)探索分类施策。各级工会要坚持因地制宜、分类施策，具体情况具体分析，探索切实可行的特色做法，在项目推进过程中与企业党委和行政保持及时沟通。既要避免奢华浪费，也要适度超前配备设施设备，为休息室引入各类合适的工会服务资源。

(八)申报考核评估。请各区局(产业)工会汇总并填写《建设改善“职工工间休息室”申报汇总表》(附件2-1-1)。职工工间休息室建设改善达标后，区局(产业)工会审核，市总工会复核通过准予挂牌。在各职工工间休息室所属单位日常自查基础上，由各区局(产业)工会对下属职工工间休息室开展指导普查；市总管理工作小组组成市级抽查小组开展抽查暗访，全方位加强职工工间休息室的监督管理工作。

联系人：市总工会权益保障部 汪佳侃

联系电话：63211939-3075

联系人：市总工会职工服务中心基层服务部 左鑫荣

联系电话：65849520



附件 2-1-1

## 2024 年建设改善“职工工间休息室”申报汇总表

区局工会					联系人姓名								
联系人邮箱					联系人电话								
职工工间休息室明细（可附页）													
序号	休息室名称	地址（请尽量详细）			点位联系人	手机号码	休息室所属单位	面积（m <sup>2</sup> ）	提供设施及服务	覆盖企业（单位）数	覆盖职工数	计划投入资金（元）	计划完成时间
		行政区	街镇	具体门牌号（**路**弄**号**室）									
1													
2													
3													
4													
5													
6													
备注 （其他需说明事项）													

备注：表格电子版发至邮箱：[fredxyf@163.com](mailto:fredxyf@163.com)； 联系人：夏与非，电话：65454289